

営業秘密・知財戦略相談窓口 相談内容記録シート（※は必須項目）

管理番号(相談シート番号) _____

関連する相談シートの有無 なし
 あり
管理番号→

出張先 _____

相談者の会社等の種別
ベンチャー企業 中小企業
 中堅企業 大企業
 大学・研究機関 個人
 その他

資本金
 5,000万円未満 5,000万円以上1億円未満
 1億円以上3億円未満 3億円以上

会社の業種
 製造業(電気系) 運輸業
 製造業(機械系) 卸売業
 製造業(化学・食品系) 小売業
 製造業(情報・通信系) サービス業
 建設業 その他

※ 相談日(〇〇〇〇年〇〇月〇〇日) _____

※ 相談態様
 窓口(対面) 電話
 出張訪問 セミナー後の質疑応答

※ 所要時間
 ~15分 16~30分
 31~45分 46~60分
 61~90分 91~120分
 120分超

※ 相談応対者(相談員)の氏名 _____

ハンズオン支援 あり

※ 相談者の会社等の名称 _____

※ 相談者の会社等の名称の経済産業省への提供
 可 不可 名称 _____

※ 相談者の所属、役職 _____ 会社等の所在地(都道府県) _____

※ 相談者の氏名 _____

※ 相談者の電話番号 _____

相談者のメールアドレス _____

会社等の従業員数
 ~5人 51~100人 1,001~3,000人
 6~20人 101~300人 3,000人超
 21~50人 301~1,000人

会社等の主な事業 _____ 会社等における体制 知財管理部門あり
()名体制→ 知財管理部門なし

※ 相談種別
 営業秘密管理 規程整備関係
 知財戦略 営業秘密流出・漏えい 情報セキュリティ対策
 知財制度一般 その他

相談種別が「営業秘密管理」、「営業秘密流出・漏えい」又は「情報セキュリティ対策」に該当する場合の相談概要(匿名化する等、情報を加工して記載する)についての経済産業省への提供の可否
 提供可(以下に概要を記載する) 提供不可(以下の概要は記載しない)

<相談概要>

※ 相談内容

※ 回答内容

備考:(相談者から提供された資料等があれば記入する。また、廃棄日、廃棄者についても記入する。)

※ 連携先
 なし 海外知財PD IPA
 相談部(工業所有権相談室) 本窓口の弁護士 警察庁
 知財総合支援窓口
 その他

※ 紹介先
 なし 弁護士知財ネット 日本弁理士会
 知財人材データベース 知財総合支援窓口 IPA
 その他

※ 当窓口をどこで知ったか
 HP、パンフレット・チラシ 営業秘密セミナー 海外知財PD
 知財総合支援窓口 特許庁 知的財産政策室・経済産業局
 以前にも相談済 その他