

地域団体商標カードの作成について

貴団体においてカード作成にご協力いただける場合、本様式に必要事項を記入の上、郵送・FAX・メール等いずれかの方法でお送りいただきますようお願い申し上げます。

【提出期限】

令和5年6月30日(金)までをお願いいたします(必着)。

【返信先】

FAX 番号:03-5843-7692

メールアドレス:ip-ct01@inpit.go.jp (アイ,ピー,ハイフン,シー,ティー,ゼロ,イチ@アイ,エヌ,ピー,アイ,ティー,ドット,ジー,オー,ドット,ジェイ,ピー)

以下、必要事項となります。注意事項をご一読いただき、下記の「注意事項について理解をしました」にチェックの上、ご記入願います。

① 貴団体名称

② 地域団体商標名

③ ご担当者連絡先

住 所 _____

※カード発送先の住所を記入してください。

氏 名 _____

電 話 番 号 _____

メールアドレス _____

<注意事項>

- (1)予算の関係上、作成数は増減いたします。
- (2)作成に当たっては、製品の写真データや紹介文をご提供いただきます。
こちらのご案内はメールにてご連絡申し上げます。
- (3)地団カード全体の著作権は貴団体及び弊館に帰属します。なお、写真や紹介文といった地団カードの構成要素の著作権は、依然として貴団体に帰属いたします。
- (4)個人情報に関しましては、当該事業のみで使用いたします。INPIT 制度の概要、個人情報の適正な管理等については、弊館 HP<https://www.inpit.go.jp/about/privacy/gaiyo/index.html>をご確認ください。
- (5)地団カードの管理及び配布は各団体へ一任いたしますので、適切な配布等をお願いいたします。また、配布場所等に関する外部からの問い合わせへのご対応も合わせてお願いいたします。
- (6)作成後にアンケート等にご協力をお願いする場合がございます。

注意事項について理解をしました

地団カードについては、弊館 HP をご参照ください。

URL: <https://www.inpit.go.jp/chidan/index.html>

