

「知財総合支援窓口運営業務」入札時に提出する書類 確認表

	書類名	媒体	数量	根拠資料
1	入札書	紙	1部	入札関係書類
2	委任状	紙	1部	
3	誓約書(コンソーシアムでの参加の場合)	紙	1部	
4	全省庁統一資格の一般競争参加決定通知書(写し)	紙	1部	—
5	企画提案書 紙媒体: 正本1部 電子媒体: 正本、副本(マスキング加工あり)、各1部	紙及び電子媒体	紙1部 (正1部) データ2部 (正副各1部)	実施計画書(仕様書) 別冊2 別紙3
6	「評価項目一覧」に提案書頁番号を記載したもの 紙媒体: 正本1部 電子媒体: 正本、副本(マスキング加工あり)、各1部	紙及び電子媒体	紙1部 (正1部) データ2部 (正副各1部)	実施計画書(仕様書) 別冊2 別紙2
7	遵守証明書 ※「遵守証明書」項番6に記載の「従事者の略歴(様式1)」についても、提出いただく必要があります。	紙	1部	実施計画書(仕様書) 別冊2 別紙4